

Số: /TB-HĐND

Lệ Thủy, ngày tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO

Nội dung Hội nghị liên tịch chuẩn bị Kỳ họp thứ 16 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) của HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Ngày 10 tháng 6 năm 2024, Thường trực HĐND huyện tổ chức Hội nghị liên tịch bàn, thống nhất nội dung, chương trình tổ chức Kỳ họp thứ 16 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) của HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026 do ông Phan Hồng Đăng - Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện chủ trì. Tham dự Hội nghị có các đồng chí Thường trực HĐND huyện, đại diện lãnh đạo UBND huyện, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện, Viện trưởng Viện kiểm sát Nhân dân, Chánh án Toà án Nhân dân huyện, lãnh đạo hai Ban HĐND huyện, Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND huyện, đại diện lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện.

Sau khi nghe Thường trực HĐND huyện thông qua dự kiến nội dung, chương trình tổ chức Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khoá XXI, ý kiến thảo luận của các thành viên tham dự, Hội nghị thống nhất các nội dung sau:

A. THỜI GIAN, CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC KỲ HỌP

Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khoá XXI dự kiến tổ chức từ ngày 16 đến ngày 17 tháng 7 năm 2024.

I. Ngày làm việc thứ nhất

- Buổi sáng:

+ HĐND huyện khai mạc Kỳ họp, nghe và xem xét các báo cáo, tờ trình do các cơ quan, đơn vị liên quan trình bày.

- Buổi chiều:

+ HĐND huyện tiếp tục nghe các báo cáo, tờ trình do các cơ quan, đơn vị liên quan trình bày.

+ Tiến hành phiên thảo luận.

II. Ngày làm việc thứ hai

- HĐND huyện tiến hành phiên chất vấn và trả lời chất vấn.

- Chủ tọa Kỳ họp kết luận phiên chất vấn và trả lời chất vấn.

- Phát biểu của Chủ tịch UBND huyện.

- HĐND huyện xem xét, thông qua các dự thảo nghị quyết và bế mạc kỳ họp.

B. NỘI DUNG KỲ HỌP

I. Các báo cáo trình HĐND huyện tại Kỳ họp

1. Báo cáo do Thường trực HĐND, hai Ban HĐND huyện trình: gồm 09 báo cáo

1.1. Các báo cáo trình tại Kỳ họp: 06 báo cáo

1) Báo cáo của Thường trực HĐND huyện về tình hình hoạt động của HĐND huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

2) Báo cáo của Thường trực HĐND huyện về kết quả giám sát chuyên đề: Tình hình thực hiện chính sách khuyến khích phát triển công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp và ngành nghề nông thôn giai đoạn 2021-2025.

3) Báo cáo của Ban Kinh tế - Xã hội về kết quả giám sát chuyên đề: Tình hình thực hiện Kế hoạch phát triển du lịch trở thành ngành kinh tế mũi nhọn trên địa bàn huyện giai đoạn 2020 - 2025.

4) Báo cáo của Ban Pháp chế về kết quả giám sát chuyên đề: Việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn huyện.

5) Báo cáo của Ban Kinh tế - Xã hội về kết quả thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết liên quan trình tại Kỳ họp.

6) Báo cáo của Ban Pháp chế về kết quả thẩm tra hoạt động của các cơ quan Tư pháp về tình hình chấp hành pháp luật 6 tháng đầu năm 2024 và các báo cáo, dự thảo nghị quyết liên quan trình tại Kỳ họp.

1.2. Các báo cáo đại biểu tự nghiên cứu: 03 báo cáo

1) Báo cáo của Thường trực HĐND huyện về kết quả giám sát tình hình thực hiện Kết luận của Chủ tọa Kỳ họp thứ 12 và việc giải quyết ý kiến kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 12, HĐND huyện khóa XXI.

2) Báo cáo của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện về tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3) Báo cáo của Ban Pháp chế HĐND huyện về tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

2. Báo cáo do UBND huyện trình: gồm 09 báo cáo

2.1. Các báo cáo trình tại Kỳ họp: 04 báo cáo

1) Báo cáo của UBND huyện về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp tiếp tục thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024.

2) Báo cáo của UBND huyện về tổng quyết toán ngân sách địa phương năm 2023.

3) Báo cáo của UBND huyện về tình hình thực hiện nhiệm vụ ngân sách 6 tháng đầu năm, giải pháp điều hành ngân sách 6 tháng cuối năm 2024.

4) Báo cáo của UBND huyện về tình hình thực hiện Kết luận của Chủ tọa Kỳ họp thứ 12, HĐND huyện khóa XXI.

2.2. Các báo cáo đại biểu tự nghiên cứu: 05 báo cáo

1) Báo cáo của UBND huyện về tình hình tổ chức và kết quả chỉ đạo, điều hành hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

2) Báo cáo của UBND huyện về kết quả giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri tại các điểm tiếp xúc trước Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XXI.

3) Báo cáo của UBND huyện về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

4) Báo cáo của UBND huyện về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của công dân 6 tháng đầu năm 2024.

5) Báo cáo của UBND huyện về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3. Báo cáo do các cơ quan tư pháp trình: gồm 03 báo cáo

3.1. Các báo cáo trình tại Kỳ họp: 02 báo cáo

1) Báo cáo của Viện Kiểm sát nhân dân huyện về thực hành quyền công tố và kiểm sát hoạt động tư pháp 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

2) Báo cáo của Tòa án nhân dân huyện về kết quả hoạt động của Tòa án 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3.2. Báo cáo đại biểu tự nghiên cứu: 01 báo cáo

Báo cáo của Chi cục Thi hành án dân sự huyện về kết quả thực hiện thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

4. Báo cáo do Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện trình tại kỳ họp:

Báo cáo của UBMTTQ Việt Nam huyện về công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024; những vấn đề cử tri và Nhân dân quan tâm cần tập trung giải quyết.

II. Các Tờ trình và dự thảo Nghị quyết thông qua tại Kỳ họp

1. Tờ trình của UBND huyện về việc đề nghị HĐND huyện thông qua Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2024.

2. Tờ trình của UBND huyện về việc đề nghị HĐND huyện thông qua Nghị quyết về phê chuẩn tổng quyết toán ngân sách địa phương năm 2023.

3. Tờ trình của Thường trực HĐND huyện về việc đề nghị HĐND huyện thông qua Nghị quyết về Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2025.

C. KẾ HOẠCH CHUẨN BỊ

I. Về hoạt động tiếp xúc cử tri

1. Thời gian: Thường trực HĐND huyện phối hợp với UBMTTQ Việt Nam huyện thống nhất thời gian với TXCT của đại biểu HĐND tỉnh trước Kỳ họp giữa năm 2024, HĐND tỉnh khóa XVIII để tổ chức cho đại biểu HĐND huyện TXCT trước Kỳ họp thứ 16 (dự kiến tổ chức TXCT ngày 19/6/2024)

2. Nội dung TXCT: Đại biểu HĐND huyện thông báo nội dung, chương trình, kế hoạch tổ chức Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XXI; báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND huyện 5 tháng đầu năm 2024; báo cáo kết quả giải quyết, trả lời ý kiến kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 12, HĐND huyện khóa XXI; tiếp thu, giải trình ý kiến kiến nghị của cử tri.

3. Địa điểm: Tại 10 điểm (Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện phối hợp Thường trực HĐND huyện lựa chọn các điểm TXCT).

4. Công tác chuẩn bị:

- Thường trực HĐND huyện phối hợp với UBND huyện chuẩn bị các tài liệu liên quan đến công tác TXCT (Chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện tham mưu chuẩn bị Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND trong 5 tháng đầu năm 2024 để đại biểu HĐND huyện báo cáo tại Hội nghị TXCT).

- UBND huyện chuẩn bị Báo cáo tổng hợp trả lời ý kiến kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 12, HĐND huyện khóa XXI.

- UBND huyện phân công các phòng ban, đơn vị liên quan và chỉ đạo UBND các xã, thị trấn bố trí cán bộ dự tiếp xúc cử tri để tiếp thu, giải trình các ý kiến kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền tại Hội nghị.

- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện thông báo lịch cụ thể (thời gian, địa điểm, thành phần tham dự).

- Sau hội nghị tiếp xúc cử tri, Tổ đại biểu HĐND huyện chủ trì, phân loại ý kiến kiến nghị cử tri, tổng hợp các ý kiến kiến nghị mới hoặc chưa được giải quyết liên quan đến thẩm quyền giải quyết của các cơ quan cấp huyện; gửi báo cáo tổng hợp ý kiến kiến nghị đến Thường trực HĐND huyện chậm nhất 02 ngày sau Hội nghị tiếp xúc cử tri để Thường trực HĐND huyện kịp thời chỉ đạo tổng hợp, đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan giải quyết, trả lời trước Kỳ họp thứ 16.

II. Chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết

1. Công tác chuẩn bị:

- Căn cứ vào nội dung Kỳ họp, Thường trực HĐND, hai Ban HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam huyện và các cơ quan có liên quan chuẩn bị các báo cáo, văn bản trình tại Kỳ họp.

- Thường trực HĐND huyện chuẩn bị Tờ trình và dự thảo Nghị quyết Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2025.

- UBND huyện chuẩn bị các Tờ trình và dự thảo nghị quyết:

+ Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2024.

+ Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết phê chuẩn tổng quyết toán ngân sách địa phương năm 2023.

2. Thời điểm báo cáo: Các báo cáo thống nhất lấy mốc số liệu từ **01/01/2024** đến ngày **30/6/2024** (riêng báo cáo của các ngành Công an, Tòa án, Viện Kiểm sát, Chi cục Thi hành án dân sự lấy số liệu từ **01/12/2023** đến **31/5/2024**).

3. Thời gian nộp báo cáo: Báo cáo của các cơ quan, đơn vị gửi trước ngày **05/7/2024**, các báo cáo thẩm tra của hai Ban HĐND huyện gửi trước ngày **11/7/2024** (Các báo cáo gửi về Văn phòng HĐND&UBND huyện).

4. Phân công thẩm tra các dự thảo Nghị quyết, báo cáo: Hai Ban HĐND huyện chủ động xây dựng kế hoạch, phối hợp thẩm tra các báo cáo và dự thảo Nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ của Ban.

III. Chuẩn bị nội dung thảo luận và chất vấn tại Kỳ họp

- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND chủ trì sinh hoạt Tổ, phân công đại biểu trong Tổ chuẩn bị nội dung thảo luận và chất vấn, báo cáo nội dung thảo luận, chất vấn đến Thường trực HĐND trước ngày **25/6/2024**.

- Thường trực HĐND huyện phối hợp với Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND để chuẩn bị nội dung thảo luận và chất vấn tại Kỳ họp.

- UBND huyện phân công các phòng ban, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung trả lời chất vấn của đại biểu HĐND huyện tại Kỳ họp.

IV. Việc đảm bảo các điều kiện phục vụ Kỳ họp

1. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc chuẩn bị các văn bản phục vụ Kỳ họp. Tham mưu chuẩn bị các văn bản có liên quan đến Kỳ họp và các hội nghị trước Kỳ họp của Thường trực HĐND huyện. Kiểm tra việc chuẩn bị nội dung các báo cáo, tờ trình, văn bản có liên quan theo đúng quy định. Chuẩn bị chương trình làm việc của Kỳ họp, giấy mời, quyết định triệu tập đại biểu HĐND huyện; chuẩn bị và cung cấp tài liệu cho đại biểu HĐND huyện đúng thời gian theo quy định.

- Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo để tổ chức phục vụ tốt việc TXCT trước Kỳ họp và mọi hoạt động liên quan đến Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XXI.

2. Trung tâm VH TT & TT huyện

Tuyên truyền về các hoạt động tại Kỳ họp; thực hiện việc truyền thanh trực tiếp Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XXI.

Trên đây là thông báo nội dung Hội nghị liên tịch chuẩn bị tổ chức Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021- 2026. Thường trực HĐND

huyện thông báo để các vị đại biểu HĐND huyện, các cơ quan, đơn vị, Thường trực HĐND các xã, thị trấn được biết.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy; (Báo cáo)
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch UBND huyện;
- Ban Thường trực UBMTTQVN huyện;
- Hai Ban HĐND huyện;
- Các đại biểu HĐND huyện;
- Các phòng ban, đơn vị;
- Văn phòngHĐND&UBND huyện;
- TT HĐND các xã, thị trấn;
- Đăng Website huyện;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Đặng Văn Dương