

Số: /QĐ-HĐND- BPC

Lệ Thủy, ngày tháng 9 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về sắp xếp cán bộ,
công chức, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn,
tổ dân phố theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP**

BAN PHÁP CHẾ HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN LỆ THỦY

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20/11/2015;
Căn cứ Nghị quyết số 46/NQ-HĐND ngày 28/7/2021 của HĐND huyện về
chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2022,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về sắp xếp cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP, gồm các ông, bà sau:

- | | | |
|-------------------------|----------------------|--------------|
| 1. Ông Nguyễn Thanh Đức | Trưởng ban Pháp chế | Trưởng đoàn; |
| 2. Ông Nguyễn Bá Minh | Phó ban ban Pháp chế | Phó đoàn; |
| 3. Ông Nguyễn Cao Thành | Ủy viên ban Pháp chế | Thành viên; |
| 4. Ông Nguyễn Văn Đề | Ủy viên ban Pháp chế | Thành viên; |
| 5. Bà Lê Thị Trà Giang | Ủy viên ban Pháp chế | Thành viên. |

* *Thành phần mời, Đại diện:* Thường trực HĐND huyện, Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Nội vụ (khi Đoàn làm việc tại cơ sở).

Điều 2. Ban hành Kế hoạch giám sát (kèm theo Quyết định này) và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Luật hoạt động giám sát Quốc hội, HĐND năm 2015.

Điều 3. Đoàn giám sát và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Thường trực HĐND huyện; (B/c)
- UBND huyện;
- Đơn vị chịu sự giám sát theo KH;
- Đăng Website UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. BAN PHÁP CHẾ
TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Thanh Đức

KẾ HOẠCH

Giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về sắp xếp cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Thông qua giám sát nhằm đánh giá thực tế việc triển khai và kết quả thực hiện Nghị định số 34/2019/NĐ-CP; Nghị quyết số 61/2019/NQ-HĐND và Nghị quyết số 62/2019/NQ-HĐND tỉnh trên địa bàn huyện. Từ đó, làm rõ những kết quả đạt được, những tồn tại hạn chế, khó khăn vướng mắc; kiến nghị các biện pháp khắc phục.

- Xem xét, đánh giá đầy đủ, trung thực, khách quan, đúng quy định của pháp luật.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG GIÁM SÁT

1. Phạm vi: Giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về sắp xếp cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP trên địa bàn huyện. Mốc thời gian: từ ngày 01/01/2020 đến 31/7/2022.

2. Đối tượng, thời gian, địa điểm giám sát:

2.1. Đối tượng chịu sự giám sát:

- UBND huyện (trực tiếp là Phòng Nội vụ: cơ quan chuyên môn của UBND huyện có chức năng tham mưu, thực hiện chức năng QLNN về lĩnh vực).

- UBND các xã, thị trấn: Trường Thủy, Dương Thủy, Liên Thủy, Thanh Thủy, Lâm Thủy; thị trấn Kiến Giang.

- Thành phần: Thủ trưởng đơn vị, công chức theo dõi lĩnh vực.

Đối với các xã, thị trấn: Đề nghị đơn vị mời đại diện: BTV Đảng ủy, Thường trực HĐND, Chủ tịch UBND huyện cùng tham gia buổi giám sát.

2.2. Thời gian: Dự kiến trong tháng 10, 11 năm 2022 (sẽ có lịch giám sát cụ thể)

2.3 Địa điểm: - Đoàn làm việc với Phòng Nội vụ tại phòng họp HĐND huyện

- Đoàn làm việc với UBND các xã, thị trấn: tại trụ sở làm việc

III. PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

- Các đơn vị gửi báo cáo theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

- Đoàn giám sát tổ chức làm việc trực tiếp với đơn vị chịu sự giám sát để nghe báo cáo tình hình thực hiện và Đoàn sẽ có đánh giá sơ bộ tại buổi làm việc.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ Kế hoạch này, các đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị tốt các nội dung, văn bản tài liệu, hồ sơ có liên quan đến nội dung giám sát và bố trí địa điểm làm việc.

- Đoàn giám sát có trách nhiệm giám sát theo kế hoạch này; tổng hợp báo cáo kết quả giám sát cho Thường trực HĐND huyện, kỳ họp HĐND huyện theo quy định.

Lưu ý: - Báo cáo gửi về Đoàn giám sát Ban Pháp chế HĐND huyện trước ngày 05 tháng 10 năm 2022. Đồng thời, gửi file word qua hộp thư điện tử: nguyenbaminhlethuy@gmail.com.

Trong quá trình chuẩn bị nội dung báo cáo, nếu có gì vướng mắc thì đề nghị liên hệ đồng chí Nguyễn Bá Minh - Ban Pháp chế HĐND huyện, SĐT: 096 999 4433./.

Trên đây là Kế hoạch giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về sắp xếp cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP trên địa bàn huyện. Đề nghị các đơn vị chịu sự giám sát triển khai thực hiện.

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO (Gợi ý)

Việc thực hiện các quy định pháp luật về sắp xếp cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP.

Để đảm bảo thực hiện Kế hoạch giám sát, Đoàn giám sát đề nghị đơn vị chịu sự giám sát xây dựng báo cáo tập trung vào những nội dung chủ yếu sau đây:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Khái quát chung: Về đặc điểm, tình hình những điều kiện thuận lợi, khó khăn có ảnh hưởng đến việc triển khai, thực hiện.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn để cụ thể hóa các văn bản của cấp trên như: NĐ 34/2019/NĐ-CP, NQ số 61/2019/NQ-HĐND, NQ số 62/2019/NQ-HĐND tỉnh Quảng Bình...) tại đơn vị. (kèm theo Phụ lục 01).

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả thực hiện Nghị định số 34/2019/NĐ-CP

1.1 Về thực hiện số lượng cán bộ, công chức,

1.2 Về thực hiện về tiêu chuẩn chất lượng

(kèm theo phụ lục số 02,03,04)

2. Kết quả thực hiện Nghị quyết số 61/2019/NQ-HĐND của HĐND tỉnh

Báo cáo việc thực hiện quy định về số lượng, chức danh, mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách(kèm theo phụ lục số 05)

3. Kết quả thực hiện Nghị quyết số 62/2019/NQ-HĐND của HĐND tỉnh

Báo cáo việc thực hiện chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách cấp xã thôi việc do dôi dư khi sắp xếp tổ chức bộ máy.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CHUNG

IV. TỒN TẠI HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Lưu ý: Trên đây là Đề cương báo cáo chung. Đề nghị đơn vị chịu sự giám sát chọn nội dung tùy theo chức năng nhiệm vụ để xây dựng báo cáo cho phù hợp (số liệu báo cáo: từ ngày 01/01/2020 đến 31/7/2022).