

**LỊCH CÔNG TÁC**  
**CỦA PHÓ CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN**  
**(Từ ngày 02/12 đến ngày 08/12/2024)**

<b>Ngày</b>	<b>Buổi sáng</b>	<b>Địa điểm</b>	<b>Buổi chiều</b>	<b>Địa điểm</b>
<b>Thứ 2 02/12</b>	Bà Thủy tiếp công dân với Ban tiếp công dân huyện.	P.TCD	Bà Thủy họp Thường trực HĐND huyện rà soát các nội dung chuẩn bị cho kỳ họp HĐND cuối năm 2024	PHHĐ
<b>Thứ 3 03/12</b>	Bà Thủy giám sát Kết luận Chủ tọa Kỳ họp thứ 16.	PHHĐ	Bà Thủy dự Hội nghị BCH Đảng bộ khối Chính quyền kiểm điểm tập thể BTV Đảng ủy và thẩm định kiểm điểm các chi bộ thuộc ĐB khối chính quyền.	PHHĐ
<b>Thứ 4 04/12</b>	Bà Thủy dự tiếp xúc cử tri với Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh QB tại xã Mỹ Thủy.	Mỹ Thủy	Bà Thủy giám sát Kết luận Chủ tọa Kỳ họp thứ 16.	PHHĐ
<b>Thứ 5 05/12</b>	Bà Thủy làm việc tại cơ quan.		Bà Thủy thẩm định kết quả kiểm điểm tập thể, đảng viên các đơn vị Khối Nội chính.	
<b>Thứ 6 06/12</b>	Bà Thủy dự thẩm tra các văn bản trình tại kỳ họp HĐND cuối năm 2024 với Ban KT-XH HĐND huyện.	PHHĐ	Bà Thủy giám sát Kết luận Chủ tọa Kỳ họp thứ 16.	PHHĐ
<b>Thứ 7 07/12</b>	Nghỉ		Nghỉ	
<b>CN 08/12</b>	Nghỉ		Nghỉ	

**Nơi nhận:**

- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Đ/c Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**VĂN PHÒNG HĐND & UBND HUYỆN**